



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO "TOSCANA"
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -

ATTO AUTORIZZATIVO N. 116 IN DATA 06/02/2018

OGGETTO **Cap. 4279/01** – Servizio autolavaggio per l'esercizio finanziario 2018.
Il codice C.I.G. è il seguente: **Z8921CA2A3**.

IL COMANDANTE DELL'ENTE

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1., lett. i), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

VISTI gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere al soddisfacimento dell'esigenza in oggetto come segnalato dall'Ufficio Logistico - Sezione Motorizzazione con la nota nr. 0378420/2017 datata 15/11/2017;

RITENUTO di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della prestazione in oggetto. Siffatta scelta risulta appropriata anche in considerazione dell'art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto;

VISTO l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: *"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi....."*;

CONSIDERATO che dagli esiti di un monitoraggio esperito dal Comando Provinciale di Pistoia (nota nr. 0018828/2018 datata 17/01/2018) è stata acquisita l'offerta della ditta "Stazione di Servizio Q8 di Forasassi Simone" con sede in via Toscana nr. 20 – 51100 Pistoia (PT) - (P.I. 01447920479);

VISTO che l'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere "*mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.*";

VISTO che l'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000,00 euro la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

VISTI:

- l'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013;
- l'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";

DETERMINA

l'aggiudicazione della prestazione in oggetto a seguito di affidamento diretto alla ditta "Stazione di Servizio Q8 di Forasassi Simone" con sede in via Toscana nr. 20 – 51100 Pistoia (PT) - (P.I. 01447920479) – per un importo di € 1.400,00 oneri fiscali inclusi.

AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari ad impegnare la spesa in argomento sui pertinenti capitoli di bilancio dell'Ente, ordinazione della commessa e successivo pagamento della fattura elettronica.

Il presente atto sarà, altresì, pubblicato sul profilo committente, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

L'onere graverà a carico del capitolo **4279/01** di bilancio del corrente esercizio finanziario.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del R.A. le prestazioni saranno eseguite sotto la responsabilità di militari appartenenti ai rispettivi Comandi e Reparti all'uopo designati i quali cureranno il rilascio della prevista attestazione come da circolare n. 16000 del 13/02/2006 del Comando Generale del Corpo – Direzione di Amministrazione trasmettendola entro 5 giorni dal termine della prestazione a quest'Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti tramite protocollo informatico.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**F.TO IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. Marcello Montella)**

Per presa visione:

**F.TO IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Domenico Irollo)**